LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ
https://www.morgagni.cloud - email: fopc04000v@istruzione.it
pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V
C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBJXQ**

Prot. n., vedi segnatura

Forlì, data del protocollo

OGGETTO: **DECISIONE A CONTRARRE PER ACQUISTO SERVIZIO TRANSFER, VITTO, ALLOGGIO E VISITE GUIDATE – VIAGGIO D'ISTRUZIONE NAPOLI POMPEI ERCOLANO 12-14 MARZO 2025 - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, c.1, D.LGS. 36 DEL 31.03.2023.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii. ;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettere a), b) del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;
VISTO	l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36 del 31.03.2023;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi degli art.1, comma 143 della l. 13/07/2015 n. 107";
CONSIDERATO	che trattandosi di affidamento diretto puro ex art. 50, comma 1, lettere a), b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico può essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF a.s. corrente;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025;
TENUTO CONTO	che sarà effettuato un viaggio d'istruzione a Napoli Pompei Ercolano dal 12/03/2025 al 14/03/2025 con gli alunni delle classi 3AC, 3BC, 3DU e che è necessario provvedere all'acquisto dei servizi transfer, vitto, alloggio e visite guidate;
VERIFICATO	che non sono attive convenzioni Consip per il servizio oggetto del presente provvedimento;
VISTA	la richiesta di preventivo Prot. 1802 del 08/02/2025 inviata a n. 8 ditte: B.T.A. Brasini di Lugo (RA), Sale Scuola Viaggi di Rimini (RN), Damir Viaggi di Meldola (FC), Mondilla di Rimini (RN), Led Viaggi di Rimini (RN), Viaggi Manuzzi di Cesena (FC), Travel Planet di Cesena (FC), Travel Zone di Cesena (FC);
ESAMINATO	n. 1 preventivo pervenuto dalla ditta: Damir Viaggi, Prot. 2128 del 15.02.2025;
RITENUTO	di affidare il servizio in parola alla ditta Damir Viaggi di Meldola (FC) per una spesa onnicomprensiva pari a € 17.346,00;
RITENUTO	l'acquisto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ
https://www.morgagni.cloud - email: fopc04000v@istruzione.it
pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V
C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBJXQ**

VISTO che questa stazione appaltante provvederà ad acquisire il codice CIG tramite la piattaforma MEPA all'atto della stipulazione del contratto;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di impegnare, all'atto di emissione del buono d'ordine, la spesa di **€ 17.346,00** onnicomprensiva all'Attività **A05-01** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso, relativa all'acquisto del servizio transfer, vitto, alloggio e visita guidate – viaggio d'istruzione a Napoli Pompei Ercolano 12-14 marzo 2025;

Art. 3

Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei S.G.A. dell'Istituto Dott. Antonio Levato per la regolare esecuzione;

Art. 4

La fornitura del servizio richiesto dovrà essere realizzata secondo la tempistica indicata nel contratto;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della l. 241/90, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Marco Lega.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Lega
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24
del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82